

Openings- en afsluitprocedure Zwemzaal en zwembad

Versie: 29-01-2026



Openingsprocedure zwembad

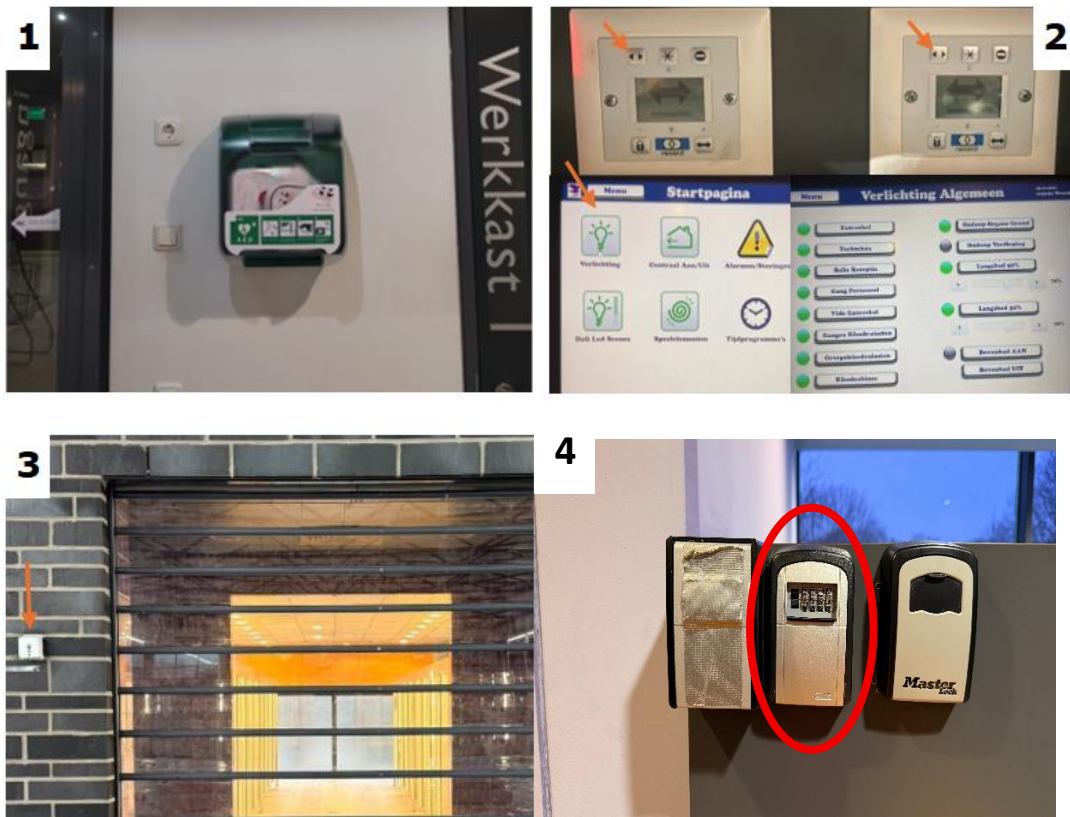
Bij het openen van het pand en van de zwemzaal zijn er een aantal handelingen en controles die verricht moeten worden. Deze zijn alleen van toepassing indien geen enkele huurder/personeel het pand al eerder op de dag heeft geopend zonder af te sluiten.

- o Controleer AED door te kijken of het lampje groen knippert (zie foto 1).
- o Open beide schuifdeuren van de hoofdingang via het bedieningspaneel in de receptie.
- o Het bedieningspaneel vind je achter de receptie pc. Druk op de knop met het slotje linksonder op het bedieningspaneel (zie foto 2).
- o Schakel de verlichting in het pand aan via het bedieningspaneel in de receptie.
- o Het bedieningspaneel vind je op het scherm aan de wand. Druk op 'verlichting' en druk op de lichtbolletjes om ze aan te zetten.
- o Zet de optie langs bad op 80%, zet boven het bad niet aan (zie foto 2).

Openingsprocedure zwemzaal

- o Open het rolluik van de zwemzaal met de zwembadsleutel (zie foto 3).
- o De sleutel voor het kassahok en rolluik vind je in het sleutelkluisje naast het clubhuis code is 1661 (zie foto 4).

Neem bij vragen of onduidelijkheden over de sluitingsprocedure contact op met SEZK.



Openings- en afsluitprocedure Zwemzaal en zwembad



Afsluitprocedure

Het **laatste team** in het zwembad is verantwoordelijk voor het sluiten van **de zwemzaal**. Als er een **bardienst** aanwezig is, verzorgen zij de eindcontrole en het **afsluiten van het zwembad**.

Zonder bardienst is het laatste team in het bad hiervoor verantwoordelijk.

Controle

- Plaats **vijf** zwemlijnen vanaf de raamzijde in het bad en span ze strak (zie foto 1).
- Plaats alle bankjes op de juiste plaats (zie foto 2).
 - o Dit houdt in: vier bankjes op de kopse kant van bad bij het scorebord, alle andere bankjes op de tribune tegen de muur.
- Plaats de drijfdoelen rechtsachter in de hoek van het bad, langs het raam (zie foto 3).
- Ruim de doellijnen op in de daarvoor bestemde grijze bakken in het materiaalhok (zie foto 4).
- Ruim alle overige materialen op in het materiaalhok.
 - o Dit houdt o.a. in: ballen, pionnen, netten + palen, hangdoelen + houders, etc.
- Verzamel de gevonden voorwerpen en ruim deze op in werkkast 1.
 - o Deze vind je naast de hoofdingang, ook wel het gevonden voorwerpenhok.
 - o Gebruik hiervoor de sleutel uit het sleutelkastje.

Hygiëne

- Gooi zwerfvuil weg in de vuilnisbakken.
- Laat de vloer van de zwemzaal, garderobe en toiletten schoon achter. Indien nodig schoonmaken met water in gieter en trekker.
 - o De schoonmaakspullen vind je in werkkast 2, ook wel het schoonmaakhok. Dit is naast de EHBO-ruimte, aan de garderobe zijde.
- Laat de vloer van de entreehal en toiletten in de entreehal veegschoon achter.

Afsluiten

- Sluit alle deuren i.v.m. het alarm (zie plattegrond begane grond en 1e verdieping).
- Sluit het rolluik van de zwemzaal met de blauwe sleutel (zie foto 5).
 - o De sleutel vind je in het sleutelkluisje naast het clubhuis (zie eerder in dit document).
- Sluit beide schuifdeuren van de hoofdingang via het bedieningspaneel in de receptie.
 - o Het bedieningspaneel vind je achter de receptie pc. Druk op de knop met het slotje linksonder op het bedieningspaneel (zie foto 6).
- Schakel de verlichting in het pand uit via het bedieningspaneel in de receptie.
 - o Het bedieningspaneel vind je op het scherm aan de wand. Druk op 'verlichting' en druk op alle lichtbolletjes om ze uit te zetten (zie foto 6).

Neem bij vragen of onduidelijkheden over de sluitingsprocedure contact op met SEZK.

Openings- en afsluitprocedure Zwemzaal en zwembad



Openings- en afsluitprocedure Zwemzaal en zwembad

